

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

SC GESTIONE ACQUISTI, PROVVEDITORATO-ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 524 DEL 07/12/2022

**OGGETTO: ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI PER ATS INSUBRIA E
DETERMINAZIONI ULTERIORI (III PROVVEDIMENTO 2022)**

**IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE ACQUISTI,
PROVVEDITORATO-ECONOMATO**

Dott.ssa Paola Galli

SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato
Responsabile della struttura: dott.ssa Paola Galli
Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Grazia Simonetta
(MT)

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 302 del 12/05/2022 con la quale il Direttore Generale dell'ATS dell'Insubria ha approvato le deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di Determinazioni da parte dei Responsabili di Unità Operative Complesse/Semplici di Area Amministrativa e Area Sanitaria, in fase di revisione e aggiornamento;
- la nota del Direttore Generale, prot. n. 115235 del 26/10/2022, con la quale si conferisce delega al Direttore della SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato per l'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali già attribuite alle strutture UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi e UOC Monitoraggio Esecuzione Contratti e Logistica;

PREMESSO che sono pervenute da parte dei Responsabili/Direttori delle sottoelencate articolazioni dell'Agenzia le seguenti richieste di acquisto di beni e servizi:

1. SC Sistema Informatico Aziendale: acquisto di n. 50 stampanti;
2. SC Laboratorio Medico: fornitura di reagenti;

e che risulta altresì necessario approvvigionarsi

3. per le Articolazioni diverse dell'Agenzia di: carta in risme formato A/4.

EVIDENZIATO che questa SC ha proceduto ad una verifica sul portale della Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (A.R.I.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni sopraindicati;

CONSIDERATO che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296;

VISTE le ultime disposizioni regionali (allegato n. 16 - DGR 16/05/2022 N. XI/6387 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022"), nonché l'art. 1, c. 130 della L. 30/12/2018, n. 145;

DATO ATTO che questa SC Gestione Acquisti, Provveditorato-Economato, ha proceduto ad attivare apposite istruttorie per ogni singola richiesta con le seguenti risultanze:

1. per l'acquisto di n. 50 stampanti - richiesta della SC Sistema Informatico Aziendale (fonte di finanziamento: Fondi piani integrati di prevenzione e controllo (DIPS) per 25 stampanti; nota DG Salute prot. n. H1.20130029800 del 25.10.2013 - utilizzo proventi straordinari per 25 stampanti):

- è stata avviata procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi sulla piattaforma telematica Sin.Tel, in cui sono state invitate a presentare offerta, con base d'asta non superabile a pena di esclusione pari a € 14.500,00, le seguenti ditte:

- BCS Srl;
- Eco Laser informatica Srl;
- Soluzione Informatica Srl;
- Sielco Srl;
- BLO Italia Srl;
- ICR Spa;
- Open eSSe;
- LA PITAGORA;
- DSC Srl.

- entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato in data 17/11/2022, è pervenuta offerta da parte delle Ditte Eco Laser informatica Srl e Soluzione Informatica Srl;
- la procedura di gara si è conclusa con la seguente graduatoria:

Ditta	Quantità	Offerta economica
Eco laser informatica Srl	50	€ 12.000,00
Soluzione Informatica Srl	50	€ 13.644,00

- la migliore offerta pervenuta risulta essere quella presentata da Eco Laser informatica Srl, per una valorizzazione complessiva di € 12.000,00 oltre IVA 22%;
- acquisito il parere tecnico di idoneità da parte del Direttore della SC Sistema Informatico Aziendale, ing Luigi Moscatelli
- ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. A) del D.Lgs. 76/2020, e smi la predetta fornitura alla Ditta Eco Laser informatica Srl per un importo complessivo di € 12.000,00 oltre IVA 22%, pari a € 2.640,00, per un totale di € 14.640,00;

2. per la fornitura di reagenti occorrenti al Laboratorio Medico:

- con determinazione dirigenziale n. 475 del 30/12/2020 si è provveduto ad affidare la fornitura di reagenti occorrenti al Laboratorio Medico, per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2022, alla Ditta Euroclone Spa per un importo complessivo di € 3.196,60, oltre IVA;
 - con modello unico n. 47 del 20/10/2022, il Laboratorio Medico ha chiesto di procedere all'acquisto di materiale compreso nella suddetta fornitura;
- verificato che:
- l'importo residuo su tale contratto non risulta essere sufficiente per effettuare l'acquisto richiesto;
 - l'art. 106, c. 12, D.Lgs. 50/2016 consente alla stazione appaltante di imporre all'appaltatore un aumento delle prestazioni contrattuali, alle medesime condizioni, sino ad un quinto dell'importo del contratto;
 - la suddetta facoltà era stata prevista nella lettera di invito relativa alla procedura per l'affidamento della fornitura in oggetto, pertanto con nota inviata a mezzo PEC in data 27/10/2022, la SS Gestione Gare e Appalti ha comunicato all'Impresa Euroclone Spa la volontà dell'ATS di avvalersi della predetta facoltà per un importo di € 639,32, oltre IVA 22%;
 - ritenuto pertanto di estendere, ai sensi dell'art. 106, c. 12, D.Lgs. 50/2016, il contratto in essere con l'impresa Euroclone Spa per un importo complessivo di € 639,32, oltre IVA 22% pari a € 140,65 per un totale di € 779,97;

3. Fornitura di carta in risme formato A/4:

Dato atto che:

- il 02/04/2022 è scaduto il contratto avente ad oggetto la fornitura di carta formato A/4 con la Ditta Valsecchi Cancelleria SrL, derivante da adesione a convenzione ARIA SpA denominata "2019-015R -lotto 3- Province di Como, Lecco, Monza Brianza, Varese;
- in programmazione ARIA è presente una gara denominata ARIA_2021_012, avente ad oggetto "carta e cancelleria", attualmente in stato di "valutazione tecnica";
- nell'attesa che sia disponibile la convenzione ARIA citata, verificate le giacenze di risme di carta formato A4, risulta necessario approvvigionarsi di 900 risme di carta formato A4;
- con nota di posta elettronica del 22/11/2022 è stato chiesto alla Ditta Valsecchi Cancelleria SrL la disponibilità ad effettuare la fornitura di 900 risme di carta formato A/4 alle condizioni economiche di cui al contratto scaduto al 02/04/2022;

- la Ditta Valsecchi Cancelleria Srl ha fornito riscontro in data 23/11/2022 segnalando l'indisponibilità delle condizioni economiche previgenti ed indicando un nuovo prezzo a risma di € 3,48, oltre IVA 22%, che risulta comunque inferiore a quelli reperibili sul mercato elettronico di Consip SpA, ai prezzi di riferimento ANAC e a quelli risultanti da apposita procedura di gara di recente aggiudicata da ATS Valpadana avente ad oggetto la medesima tipologia di prodotto;
- ritenuto pertanto di affidare la fornitura di 900 risme di carta A/4 alla Ditta Valsecchi Cancelleria Srl per un importo complessivo di € 3.132,00, oltre IVA 22% pari ad € 689,04, per un totale di € 3.821,04;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 19.241,01 (IVA 22% inclusa), è imputato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse:

a) di affidare, le forniture dei seguenti beni/ servizi alle ditte sottoelencate:

1. Ditta Ecolaser Informatica Srl di Roma

C.F./P. IVA: 04427081007

fornitura di n. 50 stampanti,

importo complessivo € 12.000,00 oltre IVA 22%

C.I.G. Z913869703;

2. Ditta Euroclone Spa di Pero (MI)

CF/P.IVA: 08126390155

fornitura di reagenti occorrenti al Laboratorio Medico

importo complessivo di € 639,32 oltre IVA 22%

C.I.G.: Z172F49122

3. Ditta Valsecchi Cancelleria Srl di Milano

C.F. e P. IVA 09521810961

fornitura di 900 risme di carta A/4

importo complessivo di € 3.132,00, oltre IVA 22%

b) di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.):

- per la fornitura di n. 50 stampanti, l'Ing. Luigi Moscatelli, Direttore della SC Sistema Informatico Aziendale;
- per la fornitura di reagenti occorrenti al Laboratorio Medico, la Dirigente Sanitaria Biologa della SS Laboratorio Medico, dott.ssa Piera Cipolla;
- per la fornitura di 900 risme di carta formato A/4 il Direttore SC Gestione Acquisti Provveditorato-Economato, dott.ssa Paola Galli;

che vigileranno sulla corretta esecuzione delle forniture e procederanno al monitoraggio dei costi

c) di contabilizzare il costo derivante dal presente provvedimento, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, come segue:

punto a) 1 per la fornitura di n. 50 stampanti: € 14.640,00 (IVA 22% inclusa) Esercizio 2022, conto 1020710 "Elaboratori elettronici, pc, ed altre attrezzature EDP" (codice progetto: Fondi piani integrati di prevenzione e controllo (DIPS) per 25 stampanti; nota DG

Salute prot. n. H1.20130029800 del 25.10.2013 - utilizzo proventi straordinari per 25 stampanti);

punto a) 2 per la fornitura di reagenti: € 779,97 (IVA 22% inclusa) Esercizio 2022, conto 14010221 "Prodotti chimici: Materiale diagnostico (senza CND)", centro di costo Laboratorio Medico - 55L392000;

punto a) 3 per la fornitura di 900 risme di carta formato A/4: € 3.821,04 (IVA 22% inclusa), conto economico 14020510 "cancelleria e stampati", esercizio 2022, centro di costo a seconda delle richieste.

d) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

e) di dare atto che, ai sensi dell'art. 17, commi 4 e 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il presente provvedimento non è soggetto a controllo ed è immediatamente esecutivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: SC GESTIONE ACQUISTI, PROVVEDITORATO-ECONOMATO
- Centro di Costo: vari

IL DIRETTORE
SC GESTIONE ACQUISTI, PROVVEDITORATO-
ECONOMATO
Dott.ssa Paola Galli

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Grazia Simonetta

FIRMATA DIGITALMENTE: IL RESPONSABILE PROPONENTE/IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

OGGETTO: **ACQUISTO DI BENI E SERVIZI NECESSARI PER ATS INSUBRIA E DETERMINAZIONI ULTERIORI (III PROVVEDIMENTO 2022)**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio degli oneri/ricavi come segue:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2022

conto n. 1020710 per € 7.320,00 IVA inclusa

(codice progetto Fondo Piani integrati di prevenzione DIPS)

conto n. 1020710 per € 7.320,00 IVA inclusa

(codice progetto - Nota DG Salute prot. n. H1.20130029800 del 25.10.2013- utilizzo proventi straordinari)
causale: STE- RISERVE DA PROVENTI STRAORDINARI" codice progetto "MEZZI_PR"

ai Conti Economici del Bilancio 2022

conto n. 14010221 per € 779,97 IVA inclusa

conto n. 14020510 per € 3.821,04 IVA inclusa

() Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 06/12/2022

IL RESPONSABILE SC ECONOMICO FINANZIARIO

(Dott. Carlo Maria Iacomino)